

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

ЈН 22/2019

Напомене:

- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.

- Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

- Понуђач није у обавези да попуњава празна места у уговору јер је све податке већ навео у понуди, али је дужан да модел уговора потпише, чиме потврђује да је сагласан са истим.

- Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О УСЛУГАМА ОДРЖАВАЊА АПЛИКАТИВНОГ СОФТВЕРА „РЕГИСТАР ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ“

закључен у Београду, дана _____ између следећих уговорних страна:

1. Република Србија –Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Краља Милана 16, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), коју заступа директор Јован Воркапић, ПИБ 102199586, матични број: 17114450
2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, (у даљем тексту:ИЗВРШИЛАЦ), кога заступа директор _____, текући рачун: _____ који се води код _____, ПИБ _____, матични број _____, шифра делатности: _____

Уговорне стране констатују:

- да је Републичка дирекција за имовину Републике Србије, у складу са чланом 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15), спровела преговарачки поступак јавне набавке број 22/2019, чији је предмет набавка услуга одржавања апликативног софтвера, „Регистар јединствене евиденције непокретности у јавној својини“, а на основу позива послатог понуђачу и објављеном на Порталу Управе за јавне набавке portal.ujn.gov.rs као и на интернет адреси Наручиоца www.rdi.gov.rs

- да је Извршилац доставио **самостално/заједничку (биће преузето из понуде)** понуду број _____ од _____ године (**биће**

преузето из понуде) која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга *редовног и додатног* одржавања апликативног софтвера „Регистар јединствене евиденције непокретности у јавној својини“, које морају да буду пружене у свему у складу са понудом и техничком спецификацијом које су која је саставни део Уговора и одредбама овог Уговора.

Извршилац се обавезује да врши редовно одржавање и подршку, која подразумева:

- Асистенцију/подршку у раду апликације
- Периодично праћење система, односно периодичну проверу рада свих компоненти софтверског решења
- Отклањање сметњи у несметаном функционисању апликативног софтвера: анализа узрока проблема и исправљање грешака и предузимање свих осталих радњи неопходних за функционисање система и његово коришћење од стране свих корисника, односно пружање услуга редовног одржавања апликативног система ради омогућавања нормалног и континуираног функционисања постојећих функционалности, исправљање функционалности које нису у складу са дефинисаном и одобреном спецификацијом апликативног система, као што су системске грешке, успорене и замрзнуте функционалности, или неочекивани резултати рада апликације који могу да је учине неупотребљивом у пословним процесима за које је дизајнирана, техничку асистенцију у случају потребе за преинсталацијом апликације на другу рачунарску опрему и помоћ и асистенцију у опоравку система током „инцидентних“ ситуација, као што су успостављање редовног рада система након проблема насталих услед отказивања или препуњавања дискова, препуњавања базе или нагомилавања непроцесираних података и осталих „спољних“ догађаја који негативно утичу на редован рад система:

Редовно одржавање обухвата ангажовање лица Извршиоца задуженог за подршку, максимално до 20 сати месечно.

Захтеви за отклањање сметњи/кварова Наручилац упућује путем email-а, а консултације са Извршиоцем се могу обављати и телефонским путем.

Извршилац је дужан да приступи отклањању сметњи/кварова, одмах по пријему захтева e-mailом, а најкасније у року од 12 сати од момента пријема писаног захтева од стране Наручиоца. Изузетно, уз писмену сагласност Наручиоца, рок за отклањање сметњи може бити продужен до 48 сати од момента приступања отклањању сметњи.

На крају месеца Извршилац ће слати извештај са спецификацијом ангажовања тог месеца, за решавање захтева, телефонске консултације или праћење система.

Додатно одржавање (по потреби):

- Додатни функционални захтеви у раду апликације на постојећим пословним процесима
- Додатни функционални захтеви проширења на друге функционалне процесе

Додатни захтеви по потреби Наручиоца упућују се писаним путем Извршиоцу у коме се дефинишу захтеви и рокови за спровођење. Рок за извршење додатних захтева ће бити утврђен у складу са договором са Извршиоцем, а имајући у виду оптимални временски период за испуњење захтева, уз пружање обавештења о оквирном броју потребних сати за израду додатних функционалних захтева.

Након пружене услуге која се односи на додатни захтев по потреби Наручиоца, потписује се записник о пруженој услузи, који потписују представници Наручиоца и Извршиоца и представља основ за испостављање рачуна Наручиоцу.

У случају неизвршавања уговорне обавезе у складу са предвиђеним роковима, Извршилац је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1% од вредности додатног функционалног захтева без ПДВ-а, за сваки дан кашњења.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност услуга које су предмет уговора и јавне набавке износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (понуђава Наручилац).

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плаћа услуге, на месечном нивоу у износу од _____ динара без урачунатог пореза, односно _____ динара са ПДВ-ом (биће преузето из понуде) Промена цена није могућа.

У цену услуга су урачунати сви трошкови коришћења услуга одржавања датог система изузев трошкова _____ (биће преузето из понуде).

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Услуге, увећане за износ пореза на додатну вредност плаћа Наручилац, у року од (биће преузето из понуде) дана од службеног пријема рачуна Извршиоца.

По исплати уговорене цене на уговорени начин, све финансијске обавезе Наручиоца према Извршиоцу по основу овог уговора престају. Средства за реализацију уговора обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2019. годину ("Службени гласник РС" 95/2018), Наручилац задржава право да плаћање доспелог рачуна изврши у складу са могућностима извршења буџета Републике Србије, имајући у виду расположиве месечне квоте, а Извршилац је сагласан да испоручене услуге буду плаћене у складу са наведеним могућностима без права на камату.

Плаћање обавеза насталих у току 2020 године, вршиће се у складу са законом којим се уређује буџет за 2020. годину. Уколико буџетска средства, расположива за предметна добра у току 2020. године, не буду довољна за реализацију уговора, уговорне стране ће потписати анекс којим ће се износ назначен у члану 2. умањити у смислу усклађивања са износом расположивих средстава на одговарајућим буџетским позицијама, односно уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 4.

Извршилац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних члановима 75. и 76. Закона о јавним набавкама, о промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Члан 5.

Наручилац се обавезује:

- да у случају промене законских прописа које имају за последицу измене у евиденцијама и пословним процесима које су подржане апликативним софтвером, благовремено упути Извршиоцу захтев за испоруку нове верзије софтвера. У захтеву Наручилац прецизира који је пропис донет/промењен и које се измене очекују у софтверу
- Наручилац се обавезује да плаћа услуге Извршиоцу месечно, а након достављања извештаја Извршиоца о предузетим радњама на одржавању система, као и да је исти у функцији у целости у складу са претходно преузетим обавезама из ранијих Уговора
- да у писаној форми (e-mailом) обавести Извршиоца о уоченом проблему у коришћењу софтвера „Регистар јединствене евиденције непокретности у јавној својини“
- да врши формирање и чување резервних копија база података „Регистар јединствене евиденције непокретности у јавној својини“ и софтвера на интерне и екстерне медијуме
- да Извршиоцу омогући несметан приступ свим компонентама техничко-технолошке система на којима функционише софтвер „Регистар јединствене евиденције непокретности у јавној својини“.

Извршилац се обавезује:

- да на захтев Наручиоца испоручи нову верзију софтвера прилагођену променама законских прописа и да обучи кориснике за њихову примену, у року који је у складу са ступањем промене прописа на снагу

- да пружи услуге подршке корисницима при отклањању проблема у коришћењу софтвера одмах по пријему захтева Наручиоца е-маилом, а најкасније у року од 12 сати од момента пријема писаног захтева. Изузетно уз писану сагласност Наручиоца, рок за отклањање сметњи је 48 сати од момента приступања отклањања сметњи
- да Наручиоцу да препоруке и упутства за подешавање системског окружења, формирање и чување резервних копија база података и софтвера „Регистар јединствене евиденције непокретности у јавној својини“.

Извршилац може да предложи Наручиоцу испоруку нове верзије софтвера која садржи нове или унапређене функције, које је Извршилац предложио по сопственој иницијативи.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 6.

Уговор се може раскинути споразумно или једнострано.

Свака од уговорних страна задржава право да једнострано откаже овај Уговор без навођења разлога за отказ, с тим што је дужна да другу уговорну страну писмено обавести.

У случају отказа Уговора, отказни рок је 30 (тридесет) дана од дана писаног пријема писмена о отказу.

У случају раскида уговора услед неиспуњења уговорних обавеза друге стране, савесна уговорна страна има право на накнаду штете у складу са законом.

Наручилац може да раскине Уговор и уколико престане потреба за предметном услугом.

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 7.

Комуникација између Наручиоца и Извршиоца обављаће се у писаној форми.

Писма се достављају поштом, електронском поштом или лично на адресе уговорних страна.

ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да овај Уговор и све размењене информације сматрају поверљивим те ниједна страна без сагласности друге неће саопштити, предати или на било који начин учинити доступним податке трећим лицима, сем лица и органа у земљи у мери у којој је потребно за извршење овог Уговора и у границама у којима то захтевају закони и прописи. Подаци Наручиоца доступни Извршиоцу сматрају се пословном тајном.

ВИША СИЛА

Члан- 9.

Дејство више силе коју спречава једну од уговорних страна да изврши у целини или делимично своје уговорне обавезе може бити прихваћено од друге стране само ако је друга уговорна страна писмено обавештена у року од 7 дана од настајања више силе. Дејство више силе мора бити доказано потврдом надлежних органа чим то околности дозволе. У том случају уговорне стране наћи ће споразумно решење.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Извршилац је дужан да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу, на име средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

- бланко соло меницу оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистрованог у складу са Чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006, 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр.56/2011)
- потврду о регистрацији менице
- копију Картона депонованих потписа код банке, на којем се јасно види депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од датума закључења уговора
- менично овлашћење

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом на Картону депонованих потписа. У случају промене лица за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Вредност средстава за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности уговора, исказане без обрачунатог пореза на додату вредност.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, у делу у коме нису супротне императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, тумачењем одредби уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације и садржаја изјава и других доказа које је Извршилац доставио уз своју понуду. Уколико то не буде могуће, спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Уговор се закључује са трајањем до утрошка средстава предвиђених за предметну набавку, односно најдуже годину дана од дана закључења.

Све измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 13.

Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

За ИЗВРШИОЦА

За НАРУЧИОЦА