



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
Краља Милана 16
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: **НАБАВКА КЛИМА УРЕЂАЈА СА
УГРАДЊОМ, УЗ ДЕМОНТАЖУ И
ОДРЖАВАЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ КЛИМА
УРЕЂАЈА, ЗА ПОТРЕБЕ ГРАНИЧНИХ
ПРЕЛАЗА**

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

Број јавне набавке: 18/2019

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Републичка дирекција за имовину Републике Србије

Адреса: Краља Милана 16, 11000 Београд

Интернет адреса наручиоца: www.rdi.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара и то: **Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза.**

4. Ознака из општег речника набавке:

39717200-3 Уређаји за климатизацију

45331220-4 Радови на инсталацији климатизације

50730000-1 Услуге поправке и одржавања расхладних група

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“

7. Достава понуде:

Понуда се сматра благовременом ако је примљена код наручиоца последњег дана рока, односно најкасније дана 17.06.2019. године до 8:30 часова, непосредно или путем поште.

8. Отварање понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се након истека рока за подношење понуда, односно дана 17.06.2019. године у 09:00 часова у просторијама Републичке дирекције за имовину Републике Србије, ул. Краља Милана 16, Београд.

9. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана јавног отварања понуда.

10. Контакт лице:

Предраг Тесла и-мејл: predrag.tesla@rdi.gov.rs

НАПОМЕНА: Радно време Наручиоца је понедељак – петак, од 7:30 до 15:30 часова. Наведено радно време Наручиоца, које је утврђено за све органе државне управе, понуђачи морају имати у виду када је у питању комуникација путем електронске поште.

(Образац 1)

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Набавка и уградња клима уређаја – Табела 1

Бр.	НАБАВКА И УГРАДЊА КЛИМА УРЕЂАЈА	Назив произвођача и ознака модела клима уређаја који се нуди	Оквирни број комада	Јединична цена (по комаду) без ПДВ	Укупна цена без ПДВ (3x4)
	1	2	3	4	5
1	Набавка и монтажа инвертер клима уређаја (сплит систем) 9000 БТУ, са свим потребним материјалом за монтажу и пуштање у рад. Удаљеност од спољашне до унутрашње јединице клима уређаја је максимално 10 метара дужних. Карактеристика клима уређаја (или слично): фреон R410A, температурни опсег хлађење: -15 °C до +50 °C, грејање -20 °C до +30 °C, капацитет хлађења 0,7 – 3,22 KW, капацитет грејања 0,70 – 3,52 KW, тихи рад, самочишћење, енергетска ефикасност А или А+, коефицијент хлађења SEER 6,0 или више, коефицијент грејања SCOP 4,0 или више, напајање 1Ph-220V-240V-50Hz.		21 комад		

2	Набавка и монтажа инвертер клима уређаја (сплит систем) 12000 БТУ, са свим потребним материјалом за монтажу и пуштање у рад. Удаљеност од спољашње до унутрашње јединице клима уређаја је максимално 10 метара дужних. Карактеристика клима уређаја (или слично: фреон R410A, температурни опсег рада: -15 °C до +50 °C, капацитет хлађења 1,08 – 4,10 KW, капацитет грејања 0,88 – 4,22 KW, тихи рад, самочишћење, енергетска ефикасност A+ или A++, коефицијент хлађења SEER 6,0 или више, коефицијент грејања SCOP 5,0 или више, напајање 1Ph-220V-240V-50Hz.		29 комада		
УКУПНО ЦЕНА БРОЈ 1 (Ц1):				_____дин. без ПДВ	

НАПОМЕНА:

- Као Укупну цену број 1 уписати збир цена из колоне 5.
- **Наведена количина клима уређаја је само оквирна, Наручилац задржава право да наручи већи или мањи број комада, у зависности од будућих потреба граничних прелаза, а у границама планираних средстава.**

НАПОМЕНА:

- Гаранција за испоручене клима уређаје је произвођачка и износи _____ месеца/и, рачунајући од дана испоруке и уградње.
- Редован сервис у току трајања гаранције, најмање једном годишње (чишћење, прање, пуњење фреоном, провера исправности),
- Клима уређаји морају да поседују оригиналну техничку документацију,
- Сервисери морају имати сертификат произвођача или представништва произвођача, за сервисирање клима уређаја које понуђач нуди у предметном поступку јавне набавке, који гласе на сервисере клима уређаја,
- Понуђач мора бити овлашћен од стране произвођача или представништва произвођача, за уградњу и сервисирање клима уређаја које нуди у предметном поступку јавне набавке;

2. Демонтажа постојећих неисправних клима уређаја – Табела 2:

Бр. поз.	ДЕМОНТАЖА КЛИМА УРЕЂАЈА	Јед. мере	Јединична цена
1	Демонтажа клима уређаја - сплит систем (9000 БТУ, 12000 БТУ)	КОМ	
2	Демонтажа клима уређаја - сплит систем (18000 БТУ, 24000 БТУ и друге сличне)	КОМ	
УКУПНО ЦЕНА БРОЈ 2 (Ц2):			

НАПОМЕНА:

- Демонтиране клима уређаје Додављач ће, уз писмену сагласност Наручиоца и уколико је то рационално, поправити и опет монтирати, по цени норма часа за услуге поправке у случају квара, за дату локацију;
- Демонтиране неисправне клима уређаје депоновати на место које Наручилац одреди.

3. Одржавање постојећих клима уређаја – Табела 3:

Регионални центар према БиХ	Марка	Капацитет	Број комада	Година постављања	Цена услуге редовног одржавања клима уређаја по позиву наручиоца/ Норма час	Цена услуге поправке клима уређаја у случају квара, по позиву наручиоца/ Норма час
ГП Котроман	Махсон	9000Бте	2	2016		
ГП Котроман	Тесла	12 000Бте	1	2017		
Бајина Башта	LG STEEL SOFT	9000Бте	15	2008		
Бајина Башта	VOX	9000Бте	1	2013		
ГП Љубовија	Samsung	12 000Бте	1	2011		
ГП Нови Мост	Vivax	9000Бте	2	2014		
ГП Нови Мост	Tošiba	10 500Бте	1	2015		
ГП Нови Мост	Hitachi	9000Бте	3	2011		
ГП Нови Мост	Vivax	9000Бте	1	2014		
ГП Нови Мост	Hitaici centralna klima sa 4 unutrašnje jedinice	R410A	1	2011		
ГП Стари Мост	Vivax	26 000Бте	1	2014		
ГП Стари Мост	Vivax	12 000Бте	1	2014		
ГП Трбушница	Мидеа	24 000Бте	1	2009		
ГП Трбушница	LG	9000Бте	7	2009		
ГП Бадовинци	LG STEEL SOFT	9000Бте	11	2008		
ГП Бадовинци	Мидеа	12000Бте	1	2018		
ГП Бадовинци	Тесла	12000Бте	1	2018		

Регионални центар према Македонији	Марка	Капацитет	Број комада	Година постављања	Цена услуге редовног одржавања клима уређаја по позиву наручиоца/Норма час	Цена услуге поправке клима уређаја у случају квара, по позиву наручиоца/Норма час
ГП Прешево	York	12 000Btu	15	2009		
ГП Прешево	York	9 000Btu	9	2009		
ГП Прешево	Venting Vac	9 000Btu	2	2018		
ГП Прешево	Venting Vac	12 000Btu	1	2018		
ГП Ппрохор Пчињски	LG	9 000Btu	6	2010		
ГП Ппрохор Пчињски	Waillant	12 000Btu	1	2010		
Регионални центар према Бугарској	Марка	Капацитет	Број комада	Година постављања	Цена услуге редовног одржавања клима уређаја по позиву наручиоца/Норма час	Цена услуге поправке клима уређаја у случају квара, по позиву наручиоца/Норма час
ГП Градина	Мидеа	18 000Btu	2	2011		
ГП Градина	Мидеа	12 000Btu	2	2011		
ГП Градина	Venting Vac	9 000Btu	5	08.04.2019		
ГП Градина	Galany	12 000Btu	1	2018		
ГП Градина	VOX	12 000Btu	1	/		
ГП Градина	WEG	12 000Btu	1	/		
ГП Вршка Чука	Dakin		1	2016		
ГП Стрезимировци	Dakin		1	2016		
ГП Рибарци	Dakin		1	2016		

Регионални центар према Хрватској	Марка	Капацитет	Број комада	Година постављања	Цена услуге редовног одржавања клима уређаја по позиву наручиоца/ Норма час	Цена услуге поправке клима уређаја у случају квара, по позиву наручиоца/Норма час
ГП Бачка Паланка	LG	12 000Btu	12	2011		
ГП Нештин	Махон	12 000Btu	1	2016		
ГП Сремска Рача	LG	12 000Btu	15	2009		
ГП Сремска Рача - Пункт	Тесла	12 000Btu	1	2018		
ГП Шид	Махон	9 000Btu	4	2018		
ГП Шид	Fujicu	24 000Btu	1	2006		
ГП Шид	Fujicu	16 400Btu	3	2006		
ГП Батровци	Ferrol	12 000Btu	12	2006		
ГП Батровци	Bergen	12 000Btu	8	2018		
ГП Батровци	Carrier	18 000Btu	6	2006		
ГП Бездан - друмски	Vivax	12 000Btu	1	/		
ГП Бездан - друмски	Fuego	12 000Btu	2	/		
ГП Богојево	Мидеа	12 000Btu	2	2011		
ГП Богојево	Мидеа	9 000Btu	5	2011		
Регионални центар према Мађарској	Марка	Капацитет	Број комада	Година постављања	Цена услуге редовног одржавања клима уређаја по позиву наручиоца/ Норма час	Цена услуге поправке клима уређаја у случају квара, по позиву наручиоца/ Норма час
ГП Хоргош	Galanz	12 000Бте	1	2014		
ГП Хоргош	Vivax	12 000Бте	3	2014		
ГП Хоргош	Panasonic	12 000Бте	4	2006		
ГП Хоргош	LG	12 000Бте	13	2018		
ГП Хоргош	AirWell	12 000Бте	6	2006		

ГП Бајмок	Dakin	12 000Бте	2	07.02.2019		
ГП Бачки Брег	Midea	12 000Бте	3	2008		
ГП Бачки Брег	Fujicu	12 000Бте	1	2008		
ГП Бачки Брег	Fuego	12 000Бте	1	2008		
ГП Ђала	Midea	12 000Бте	2	2010		
ГП Ђала	Midea	18 000Бте	1	2010		
ГП Ђала	Vox	12 000Бте	1	2009		
ГП Ђала	Simbio	12 000Бте	1	2009		
СГП Суботица	Vivax	12 000Бте	1	2010		
СГП Суботица	Midea	12 000Бте	1	2014		
СГП Суботица	Midea	18 000Бте	1	2015		
ГП Келебија	Midea	12000Бте	1	2014		
ГП Келебија	Vivax	12000Бте	1	2013		
ГП Келебија	Midea	9 000Бте	1	2015		
ГП Келебија	Tesla	12000Бте	3	2017		
ГП Келебија	Sogo	12000Бте	3	2016		
Регионални центар према Црној Гори	Марка	Капацитет	Број комада	Година постављања	Цена услуге редовног одржавања клима уређаја по позиву наручиоца/ Норма час	Цена услуге поправке клима уређаја у случају квара, по позиву наручиоца/ Норма час
ГП Гостун	LG	9 000Btu	11	2009		
ГП Врбница	Fairline	9 000Btu	1	2011		
ГП Увац	Neo	12 000Btu	2	2011		
ГП Јабука	LG	9 000Btu	6	2009		
Регионални центар према Румунији	Марка	Капацитет	Број комада	Година постављања	Цена услуге редовног одржавања клима уређаја по позиву наручиоца/ Норма час	Цена услуге поправке клима уређаја у случају квара, по позиву наручиоца/ Норма час
ГП Мокрање	Vox	12 000Btu	1	2018		
УКУПНО ЦЕНА БРОЈ 3 (ЦЗ): (збир јединичних цена радног сата једног радника за услуге редовног одржавања и услуге поправке)						

НАПОМЕНА:

1) Услуга редовног одржавања клима уређаја по позиву наручиоца подразумева:

- механичко чишћење измењивачких површина испаривача и кондензатора;
- антибактеријска дезинфекција измењивачких површина на унутрашњој јединици;
- демонтажа, прање и поновна монтажа филтера за ваздух на унутрашњој јединици;
- демонтажа, прочишћавање и поновна монтажа одвода конденза са унутрашње јединице;
- контрола, мерење притиска испаравања и кондензације;
- подешавање аутоматике на спољној и унутрашњој јединици.

2) Услуга поправке клима уређаја у случају квара, по позиву наручиоца подразумева:

- Дијагностика квара;
- Отклањање квара;
- Пуштање уређаја у рад и контрола рада;
- Уградња резервних делова и материјала;
- Допуна клима уређаја фреоном;
- Демонтажа клима уређаја;
- Монтажа клима уређаја.

4. Набавка резервних делова – Табела 4:

Ред. број	Опис	Јед. мере	Јединична цена
1.	Компресор 9000 БТУ	ком.	
2.	Компресор 12000 БТУ	ком.	
3.	Компресор 18000 БТУ	ком.	
4.	Компресор 24000 БТУ	ком.	
5.	Холендер F6	ком.	
6.	Холендер F10	ком.	
7.	Холендер F12	ком.	
8.	Електроника за унутрашњу јединицу 9000 БТУ	ком.	
9.	Електроника за унутрашњу јединицу 12000 БТУ	ком.	
10.	Електроника за унутрашњу јединицу 18000 БТУ	ком.	
11.	Електроника за унутрашњу јединицу 24000 БТУ	ком.	
12.	Сервисна игла	ком.	
13.	Буксна	ком.	

14.	Сигурносни осигурач	КОМ.	
15.	Усмеривач ваздуха	КОМ.	
16.	Кондезатор 25mf	КОМ.	
17.	Кондезатор 30 mf	КОМ.	
18.	Кондезатор 50mf	КОМ.	
19.	Фреон R22	КГ	
20.	Фреон R407	КГ	
21.	Фреон R410	КГ	
22.	Азот	КГ	
23.	Испаривач унутрашње јединице за 9000 БТУ	КОМ.	
24.	Испаривач унутрашње јединице за 12000 БТУ	КОМ.	
25.	Испаривач унутрашње јединице за 18000 БТУ	КОМ.	
26.	Испаривач унутрашње јединице за 24000 БТУ	КОМ.	
27.	Мотор вентилатора спољне јединице за 9000 БТУ	КОМ.	
28.	Мотор вентилатора спољне јединице за 12000 БТУ	КОМ.	
29.	Мотор вентилатора спољне јединице за 18000 БТУ	КОМ.	
30.	Мотор вентилатора спољне јединице за 24000 БТУ	КОМ.	
31.	Мотор турбине унут. јединице за 9000 БТУ	КОМ.	
32.	Мотор турбине унут. јединице за 12000 БТУ	КОМ.	
33.	Мотор турбине унут. јединице за 18000 БТУ	КОМ.	
34.	Мотор турбине унут. јединице за 24000 БТУ	КОМ.	
35.	Вентилатор спољне јединице за 9000 БТУ	КОМ.	
36.	Вентилатор спољне јединице за 12000 БТУ	КОМ.	
37.	Вентилатор спољне јединице за 18000 БТУ	КОМ.	
38.	Вентилатор спољне јединице за 24000 БТУ	КОМ.	
39.	Турбина унутрашње јединице за 9000 БТУ	КОМ.	

40.	Турбина унутрашње јединице за 12000 БТУ	ком.	
41.	Турбина унутрашње јединице за 18000 БТУ	ком.	
42.	Турбина унутрашње јединице за 24000 БТУ	ком.	
43.	Пропелер вентилатора спољне јединице за 9000 БТУ	ком.	
44.	Пропелер вентилатора спољне јединице за 12000 БТУ	ком.	
45.	Пропелер вентилатора спољне јединице за 18000 БТУ	ком.	
46.	Пропелер вентилатора спољне јединице за 24000 БТУ	ком.	
47.	Крилца за усмеравање ваздуха	ком.	
48.	Даљински управљач	ком.	
49.	Носачи спољне јединице	комплет	
50.	Носачи унутрашње јединице	комплет	
51.	Сензор температуре	ком.	
52.	Сензор пријема сигнала	ком.	
53.	Филтер	ком.	
54.	Микробиолошки филтер	ком.	
55.	Трокраки вентил за 9000 БТУ	ком.	
56.	Трокраки вентил за 12000 БТУ	ком.	
57.	Трокраки вентил за 18000 БТУ	ком.	
58.	Трокраки вентил за 24000 БТУ	ком.	
59.	Сервисни вентил	ком.	
60.	Амортизер	ком.	
61.	Спулна	ком.	
62.	Сонда	ком.	
63.	Каналице	ком.	
64.	Грејач компресора	ком.	
65.	Сонде спољне јединице за 9000 БТУ	ком.	
66.	Сонде спољне јединице за	ком.	

	12000 БТУ		
67.	Сонде спољне јединице за 18000 БТУ	ком.	
68.	Сонде спољне јединице за 24000 БТУ	ком.	
69.	Осигурач	ком.	
70.	Усмеривач ваздуха	ком.	
71.	Бакарне цеви f6	м	
72.	Бакарне цеви f10	м	
73.	Бакарне цеви f12	м	
74.	Бакарне цеви f15	м	
75.	Изолација	м	
76.	Кондез црево F 22	м	
77.	Кондез црево F28	м	
78.	Кондез црево F 32	м	
79.	Коса рачва	ком.	
80.	Колено	ком.	
81.	Проводник 3x1,5	м	
82.	Проводник 3x2,5	м	
83.	Проводник 5x 1,5	м	
84.	Утичница	ком.	
85.	Панел унутрашње јединице 9000 БТУ	ком.	
86.	Панел унутрашње јединице 12000 БТУ	ком.	
87.	Панел унутрашње јединице 18000 БТУ	ком.	
88.	Панел унутрашње јединице 24000 БТУ	ком.	
89.	Аутоматика 9000 БТУ	ком.	
90.	Аутоматика 12000 БТУ	ком.	
91.	Аутоматика 18000 БТУ	ком.	

92.	Аутоматика 24000 БТУ	КОМ.	
93.	Капиларна цев - м	КОМ.	
94.	Навојна шипка	КОМ.	
УКУПНО ЦЕНА БРОЈ 4 (Ц4):			

НАПОМЕНА:

- Рок одзива за услуге редовног одржавања је седам дана од дана пријема позива Наручиоца,
- Рок одзива за услуге поправки је три дана од дана пријема позива Наручиоца,
- Рок за отклањање грешака у случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга је три дана од дана сачињавања записника о рекламацији
- Рок за отклањање грешака у гарантном року је три дана од дана пријема захтева – обавештења Наручиоца
- Гаранција за извршене услуге је _____ месеци (најмање шест месеци).
- Гаранција на уграђене делове је произвођачка.

Уколико је потребно уградити материјал или део који није наведен у спецификацији, понуђач може да угради материјал или део, или компоненту по претходно прибављеној сагласности овлашћеног лица Наручиоца, а плаћање таквих неспецифицираних делова и материјал) вршиће се по рачуну Додављача увећаном за 8% на име манипулативних трошкова.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА И СТРУКТУРА ЦЕНЕ – Табела 5:

Назив	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
Набавка и уградња клима уређаја	_____ (цена Ц1)	
Демонтажа клима уређаја	_____ (цена Ц2)	
Одржавање постојећих клима уређаја	_____ (цена Ц3)	
Набавка резервних делова	_____ (цена Ц4)	
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:	_____ (Ц1+Ц2+Ц3+Ц4)	

Датум:**Место:**

Понуђач потписом потврђује техничку спецификацију и структуру цене

Потпис овлашћеног лица

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Правна лица/предузетници и физичка лица: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; односно ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	Правна лица: 1) извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре, Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а,

		којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих; Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	Правна лица: уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације; Предузетници и физичка лица: уверење Пореске управе, као и - уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, односно Доказ и немогу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Односно ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)

4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	Доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)
----	---	---

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и**

1. Да понуђач располаже следећим кадровским капацитетом:

- **најмање 3 (три) запослена сервисера, запослена на одређено или неодређено време, сертификована од стране произвођача или представништва произвођача, за сервисирање клима уређаја које понуђач нуди у предметном поступку јавне набавке;**

Доказ:

- копије образаца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца за све тражене кадрове из којих се види да су запослена лица пријављена на пензијско, односно социјално осигурање, за сваког појединачно.
- - фотокопије сертификата произвођача или представништва произвођача, за сервисирање клима уређаја које понуђач нуди у предметном поступку јавне набавке, који гласе на сервисере клима уређаја (уколико су ови сертификати на енглеском језику, не морају се достављати оверени преводи);

2. Понуђач мора бити овлашћен од стране произвођача или представништва произвођача, за уградњу и сервисирање клима уређаја које нуди у предметном поступку јавне набавке;

Доказ:

- Фотокопије одговарајућег документа (ауторизација, потврда, уговор или сл.), који мора бити издат, потписан и оверен од стране овлашћеног лица произвођача или представништва произвођача, којим произвођач/представништво произвођача клима уређаја, потврђује да је понуђач овлашћен за уградњу и сервисирање клима уређаја које нуди у предметном поступку јавне набавке
- Уколико доставља ауторизацију или потврду, иста мора да гласи на име понуђача који доставља понуду за добра која су предмет јавне набавке. Уколико доставља уговор са произвођачем / представништвом произвођача, исти мора бити важећи у моменту отварања понуда. Уколико је наведена ауторизација, потврда, уговор или сл. на страном језику, понуђач је поред изворног документа обавезан да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

3. Да понуђач располаже одговарајућим техничком капацитетом и то:

- Једним возилом носивости најмање 500 кг регистрованим на име понуђача, на име даваоца лизинга или закуподавца;

Доказ: Копије саобраћајних дозвола и очитане саобраћајне дозволе, уговор о закупу или уговор о лизингу из којих се јасно види да је понуђач) власник или корисник предметних возила.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. , дефинисане овом конкурсном документацијом. . За додатне услове (кадровски и технички капацитет, поседовање траженог овлашћења - ауторизације) неопходно је достављање наведених доказа уз понуду.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави доказе наведене у табели. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре недостављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. Тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“, при чему се ће се као референтна цена за доношење одлуке о додели уговора узети Укупна цена предмета јавне набавке без ПДВ-а, наведена у Обрасцу понуде.

2. Начин на основу ког ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико се током рангирања понуда установи да две понуде имају исту, најнижу понуђену цену, комисија наручиоца ће дати предност оном понуђачу који је дао дужу гаранцију на извршене услуге.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза., ЈНМВ број 18/19:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (имејл):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА КОМЕРЦИЈАЛНИМ УСЛОВИМА:

Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, ЈНМВ број 18/19

Назив	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
Набавка и уградња клима уређаја	_____ (цена Ц1)	
Демонтажа клима уређаја	_____ (цена Ц2)	
Одржавање постојећих клима	_____ (цена Ц3)	
Набавка резервних делова	_____ (цена Ц4)	
УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:	_____ (Ц1+Ц2+Ц3+Ц4)	

Рок и начин плаћања: у року од 15 дана од пријема исправног рачуна, отпремнице и радног налога.

Рок важења понуде: _____ (најмање 60 дана).

Гаранција за испоручене клима уређаје је произвођачка и износи _____ месеци месеца/и, рачунајући од дана испоруке и уградње.

Гаранција за извршене услуге је _____ месеци (најмање шест месеци).

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, ЈНМВ број 18/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, ЈНМВ број 18/19, испуњава услове из чл. 75. односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и чл. 75. ст 2. ЗЈН.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, ЈНМВ број 18/19, испуњава услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

(ОБРАЗАЦ 7)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Обавезујем се да ћу истовремено са потписивањем додељеног уговора о јавној набавци Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, ЈНМВ број 18/19, доставити средство финансијског обезбеђења - једну бланко соло меницу на износ од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, којом гарантује уредно извршење својих обавеза, менично овлашћење и картон депонованих потписа.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

За добро извршење посла

(Доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора)

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

М.Б.: _____ (унети одговарајуће податке)

ПИБ: _____ дужника – издаваоца менице)

ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Краља Милана 16, 11000 Београд (у даљем тексту: Поверилац)

Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, ЈНМВ број 18/19.

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети *серијски број менице*) може попунити у износу од _____ (_____ динара), 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а за добро извршење посла.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Краља Милана 16, 11000 Београд (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења по Уговору заведеном код Повериоца – под бројем _____ од _____, и код Дужника под бројем _____ од _____).

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети *име и презиме овлашћеног лица*).

Рок важности менице мора бити 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење уговорне обавезе.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум: _____
менице

Издавалац

потпис овлашћеног лица

(ОБРАЗАЦ 9)

ИЗЈАВА О ПОВЕРЉИВОСТИ

ИЗЈАВА о чувању поверљивих података

(пословно име понуђача или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, ЈНМВ број 18/19, и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

(ОБРАЗАЦ 10)

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Наручиоца: Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Краља Милана 16, 11000 Београд

ПИБ: 102199586

Матични број: 17114450

Број рачуна: 840-1620-21, Министарство финансија, Управа за трезор

Телефон: : 011/3346-397, Телефакс: 011/3200-901

које заступа Јован Воркапић, директор

(у даљем тексту: Наручилац)

и

ПИБ: _____

Матични број: _____

Број рачуна: _____ код _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: Добављач),

Основ уговора:

ЈНМВ број 18/19

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а на основу позива за подношење понуда спровео јавну набавку мале вредности бр. 18/19 – Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, и донео одлуку о додели уговора број _____ од _____.2019. године,

- да је Добављач у својству Понуђача доставио понуду бр. _____ од _____.2019. године која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____.2019. године,

- да ће Наручилац сва плаћања по овом уговору извршити на рачун број _____ отворен код пословне банке _____,

ПРЕДМЕТ И ЦЕНА:

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, (у даљем тексту: предметна добра и услуге), у свему према понуди заведеној код Добављача под бројем _____ и Наручиоца под бр. _____ од _____ 2019. и спецификацији из конкурсне документације, које чине саставни део овог уговора.

(Продавац наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____ -ако не наступа са подизвођачем не попуњавати.)

Члан 2.

Укупна уговорена цена добара и услуга које представљају предмет јавне набавке је _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, (уписује Наручилац).

Цена из понуде су фиксне, с тим да су уговорне стране сагласне да Уговор може бити реализован и до износа мањег од уговореног, што искључиво зависи од потреба Наручиоца.

У цене добара су урачунати и трошкови испоруке и уградње предметних добара на локацијама Наручиоца, као и сви остали зависни трошкови који могу настати у вези са извршењем уговорних обавеза.

Цена услуге обухватају цену једног радног сата радника, са урачунатим свим зависним трошковима које Додављач има у реализацији овог уговора. Утрошени радни сати, за сваку услугу појединачно, обрачунавају се по правилима струке.

Замењени дотрајали делови обрачунавају се по ценовнику резервних делова.

Уколико је потребно уградити материјал или део који није наведен у спецификацији, понуђач може да угради материјал или део, или компоненту по претходно прибављеној сагласности овлашћеног лица Наручиоца, а плаћање таквих неспецифицираних делова и материјал вршиће се по рачуну Додављача увећаном за 8% на име манипулативних трошкова.

Члан 3.

Исплату свих рачуна по овом Уговору врши Наручилац по службеном пријему исправног рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног Уговора, а који испоставља Додављач, у року до 15 дана, од дана пријема рачуна, отпремнице и радног налога, на рачун Додављача.

Уколико рачун Додављача, отпремница и оверени радни налог није у складу са захтевом Наручиоца о испоруци добара и извршењу услуга исти ће бити враћен Додављачу на исправку и за то време не тече рок за плаћање, наведен у ставу 1. овог члана.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Члан 4.

Додављач се обавезује да ће извршење предметних услуга и добара бити у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Додављач ће за извршење предметних услуга и добара одредити искључиво стручна техничка лица, која су обучена за уградњу, сервисирање и одржавање опреме из спецификације предмета јавне набавке.

Место испоруке и уградње предметних добара, пружања услуга одржавања и других услуга, биће на локацијама које достави Наручилац, а према динамици коју он одреди.

Обезбеђивање свих потребних средстава и опреме за рад, као и безбедност на раду ангажованих извршилаца, је обавеза понуђача.

ИСПОРУКА И УГРАДЊА КЛИМА УРЕЂАЈА:

Члан 5.

Додављач је дужан да Наручиоцу испоручи и угради предметна добра, у року од 7 дана од пријема поруџбине, односно налога Наручиоца.

Наручилац (тј. овлашћено лице Наручиоца) је обавезан да приликом сваке испоруке и уградње предметних добара изврши квалитативну и квантитативну контролу и пријем испоручених и уграђених добара и то:

- провером да ли су предметна добра испоручена у захтеваној количини, и да ли се количинско стање истих, исказано на отпремници и осталим пратећим комерцијалним документима, слаже са фактичким количинским стањем испоручених добара,
- провером да ли испоручена предметна добра одговарају захтеваном нивоу квалитета и техничко-функционалним карактеристикама,
- провером да ли је испоручено добро оригиналног порекла,

- провером да ли је оригинално паковање добра неоштећено и да ли садржи упутство за монтажу уређаја, упутство за руковање уређајем, гарантни лист и осталу техничку документацију,

- провером да ли је само добро неоштећено,

- провером да ли је добро на адекватан начин уграђено и да ли исправно функционише.

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испуњени сви услови из претходног става овог члана уговора, обавезно је да потпише отпремницу, записник, радни налог или неки други одговарајући документ, чиме констатује да је извршен квалитативни и квантитативни пријем испоручених добара. У противном, овлашћено лице Наручиоца може да врати предметна добра Добављачу, без потписивања отпремнице или другог документа и да захтева од Добављача да изврши испоруку и уградњу предметних добара у најкраћем могућем року, тако да буду задовољени сви услови из става 2. овог члана уговора.

Испорука добара је сукцесивна, према потреби Наручиоца, у периоду од годину од дана закључења уговора.

У случају кашњења Добављача у односу на утврђену динамику испоруке робе (који није последица више силе), Наручилац има право да захтева:

- испуњење уговора и штете настале застојем

- исплату уговорене казне у висини од 2 промила од вредности неиспоручене робе за сваки дан закашњења.

Члан 6

Ако се приликом или након испоруке, или током употребе предметних добара утврди да неко од добара која је Добављач испоручио и уградио Наручиоцу има недостатке у квалитету, техничко-функционалним карактеристикама или очигледне и/или скривене грешке, кварове, неисправности или оштећења, Добављач мора најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији од стране Наручиоца, исте отклонити или заменити добро на коме је утврђен недостатак, новим одговарајућим добром.

Члан 7.

За квалитет и функционалност испоручених добара по овом уговору Добављач даје произвођачку гаранцију у трајању од _____ (попуњава Наручилац, на основу података из прихваћене понуде) месеца/и, рачунајући од дана испоруке и уградње.

Добављач је у обавези да врши редован сервис у току трајања гаранције, најмање једном годишње (чишћење, прање, пуњење фреоном, провера исправности и сл.).

Добављач је обавезан да у току трајања гарантног рока бесплатно поправи и отклони све недостатке и кварове у функционисању који су настали током редовног коришћења добра, и да бесплатно замени неисправне резервне делове, који су обухваћени произвођачком гаранцијом, или да у случају немогућности отклањања квара, замени неисправно добро новим, исправним, које ће инсталирати о свом трошку.

Рок за отклањање недостатака у гарантном року не може бити дужи од три дана од дана пријема захтева – обавештења Наручиоца

Испоручена добра морају да поседују оригиналну техничку документацију.

ДЕМОНТАЖА ПОСТОЈЕЋИХ КЛИМА УРЕЂАЈА:

Члан 8.

Демонтиране клима уређаје Добављач ће, уз писмену сагласност Наручиоца и уколико је то рационално, поправити и опет монтирати, по цени норма часа за услуге поправке у случају квара, за дату локацију;

Добављач ће демонтиране неисправне клима уређаје депоновати на место које Наручилац одреди.

ОДРЖАВАЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ КЛИМА УРЕЂАЈА И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ:

Члан 9.

Добављач је у обавези да одржава постојеће клима уређаје, наведене у спецификацији, у шта спадају услуге редовног одржавања и услуге поправке клима уређаја у случају квара.

Услуга редовног одржавања клима уређаја по позиву Наручиоца подразумева:

- механичко чишћење измењивачких површина испаривача и кондензатора;
- антибактеријска дезинфекција измењивачких површина на унутрашњој јединици;
- демонтажа, прање и поновна монтажа филтера за ваздух на унутрашњој јединици;
- демонтажа, прочишћавање и поновна монтажа одвода кондензата са унутрашње јединице;
- контрола, мерење притиска испаравања и кондензације;
- подешавање аутоматике на спољној и унутрашњој јединици.

Услуга поправке клима уређаја у случају квара, по позиву Наручиоца подразумева:

- Дијагностика квара;
- Отклањање квара;
- Пуштање уређаја у рад и контрола рада;
- Уградња резервних делова и материјала;
- Допуна клима уређаја фреоном;
- Демонтажа клима уређаја;
- Монтажа клима уређаја.

Члан 10.

Наручилац доставља Добављачу захтев за вршењем услуга одржавања и поправки уз навођење објекта и описа услуга које ће се вршити.

Након извршења услуга, Добављач је дужан да достави рачун за извршене услуге, као и оверене радне налоге.

Радни налог и рачун Добављача оверава овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се врши услуга.

Радни налог за редовно одржавање мора да садржи опис извршених услуга предвиђених овим уговором.

Радни налог за поправку мора да садржи спецификацију извршених услуга, замењених резервних делова и број радних сати утрошених за реализацију услуга поправки.

Добављач је дужан да услугу врши квалитетно у складу са важећим стандардима за услуге које су предмет овог уговора и правилима струке.

Добављач је дужан да приликом пружања услуга уграђује материјал/резервне делове који морају бити потпуно нови и неупотребљавани, без икаквих оштећења или мана и у потпуности морају испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача.

Члан 11.

Примопредају услуга врше овлашћени представници Наручиоца и Добављача потписивањем радног налога, који представља примопредају извршених услуга.

Овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се услуга прима, оверавањем радног налога констатује да је услуга стварно извршена у складу са понудом и захтевом/позивом Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца за локацију за коју се прима услуга, након пријема рачуна Добављача, оверава рачун потписом и наводи „услуга извршена”.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, Добављач мора отклонити недостатак у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији. У случају трајних оштећења на опреми/материјалу која су предмет пружања услуге, Добављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности оштећене опреме.

Члан 12:

Добављач је дужан да за извршене услуге да гаранцију од _____ (биће преузето из понуде) месеци.

Гаранција на уграђене делове је произвођачка.

Уколико се у току гарантног рока појави недостатак на замењеном, односно уграђеном материјалу који је последица лошег квалитета истог, Добављач је дужан да отклони недостатаке, односно поново изврши услугу без накнаде. Отклањања недостатака у гарантном року је 3 дана од дана пријема захтева Наручиоца.

Добављач се обавезује да ће у свему поступати по условима датим у гаранцији оригиналног произвођача материјала/опreme. Након отклањања недостатака у гарантном року, Добављач је дужан да материјал/опрему преда Наручиоцу. За замењени, уграђени материјал/опрему по рекламацији гарантни рок почиње да тече од дана примопредаје.

Члан 13.

Рок одзива за услуге редовног одржавања је седам дана од дана пријема позива Наручиоца.

Рок одзива за услуге поправки је три дана од дана пријема позива Наручиоца.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 14.

Добављач је дужан да у тренутку закључења Уговора достави меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

Потврду о регистрацији менице, копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев Добављача.

Члан 15.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА:

Члан 16.

Наручилац задржава право измене уговора током трајања истог, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 17.

Добављач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

Члан 18.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати založno право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима

Члан 20.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Трајање уговора је 1 година од дана закључења уговора, односно до утrophа финансијских средстава.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

директор

Јован Воркапић

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац му може дати негативну референцу према чл. 82. ст. 1. тач. 3) ЗЈН

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику, осим техничких спецификација које могу бити на енглеском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу наручиоца: Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Краља Милана 16, 11000 Београд, са знаком: „Понуда за јавну набавку добара - Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, ЈНМВ број 18/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Рок за подношење понуда је 10 дана од дана објављивања позива за подношење понуда, а понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 17.06.2019. године до 08:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

2.1. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се након истека рока за подношење понуда, односно дана 17.06.2019. године у 09:00 часова у просторијама Републичке дирекције за имовину Републике Србије, ул. Краља Милана 16, Београд.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републичка дирекција за имовину Републике Србије, Краља Милана 16, 11000 Београд, са знаком:

„Измена, допуна или опозив понуде за јавну набавку добара, Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза, ЈНМВ број 18/19- НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 2 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 2 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Начин и услови плаћања:

Рок плаћања не може бити дужи од 15 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора, а који испоставља понуђач и потврђеног документа о извршеној испоруци добара и пријему извршених услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Рок важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Гаранција и гарантни лист:

Гаранција за испоручене клима уређаје је произвођачка.

Гаранција за извршене услуге је најмање 6 месеци.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити фиксна и мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

а) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (у тренутку закључења уговора):

- Бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и картоном депонованог потписа која се предаје у тренутку закључења уговора, **као гаранција за добро извршење посла.**

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпи и печат понуђача.

Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број јавне набавке и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без ПДВ-а, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10% од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ-а.

Рокови: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи меницу дату уз уговор ако понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

Бланко соло менице морају бити регистроване код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/11 и 80/15)

Захтев за регистрацију менице Понуђач подноси својој пословној банци на прописаном обрасцу, при чему је дужан да унесе серијски број бланко менице и основ издавања.

Менична овлашћења не треба посебно регистровати.

Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне бавке о регистрованој меници, односно оверен примерак захтева за регистрацију менице од стране пословне банке или извод из регистра Народне банке Србије.

Ако Добављач приликом закључења уговора не преда захтевано средство обезбеђења, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђачи су, укључујући и њихове подизвођаче, дужни да чувају као поверљиве све податке које им наручилац ставља на располагање.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем електронске поште на имејл predrag.tesla@rdi.gov.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније 5 дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ 18/19 – Набавка клима уређаја са уградњом, уз демонтажу и одржавање постојећих клима уређаја, за потребе граничних прелаза“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на имејл predrag.tesla@rdi.gov.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреду прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреда доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши: 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: ЈНМВ 18/19;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке,

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу коме је додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Понуђач, којем је уговор додељен, у обавези је да достави наручиоцу потписан уговор о јавној набавци у року од три дана од дана пријема уговора од стране наручиоца.

18. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац задржава право измене уговора током трајања истог, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.